**Образец на публична покана по чл. 51 от**

**ЗУСЕФСУ**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Официално наименование: „ Хидролиа “ АД** | | |
| **Адрес:** гр. София, р-н Младост , ул. Михаил Тенев № 6 | | |
| **Град: София** | **Пощенски код:1784** | **Държава:**  **България** |
| **За контакти:**  **Лице/а за контакт:** Добромир Симидчиев | **Телефон: 0888878253** | |
| **Електронна поща:** dsimidchiev@hydrolia.bg | **Факс**: НП | |
| **Интернет адрес/и** <https://hydrolia.bg> | | |

**I.2)** **Вид на бенефициента и основна дейност/и**

|  |  |
| --- | --- |
| X  търговско дружество   юридическо лице с нестопанска цел   друго (*моля, уточнете*): |  обществени услуги   околна среда   икономическа и финансова дейност   здравеопазване   настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура   социална закрила   отдих, култура и религия   образование   търговска дейност   друго (*моля, уточнете*):  ***Код на организацията по КИД 2008:***  33.20 Инсталиране на машини и оборудване |

### РАЗДЕЛ ІІ.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**ІІ.1) Описание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ІІ.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата** | | |
| *(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура*) | | |
| **(а) Строителство**  | **(б) Доставки**  | **(в) Услуги**  |
|  Изграждане  Проектиране и изпълнение   Рехабилитация, реконструкция   Строително-монтажни работи | X  Покупка   Лизинг   Покупка на изплащане   Наем за машини и оборудване   Комбинация от изброените   Други (моля, пояснете)  …………….................................................................... | Категория услуга:№  |
| Място на изпълнение на строителството:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** | Място на изпълнение на доставка: гр. София,  р-н Младост, ул. Михаил Тенев № 6  **код NUTS: BG411** | Място на изпълнение на услугата:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **код NUTS:     ** |
| **ІІ.1.2) Описание на предмета на процедурата:**  **„Доставка на дълготрайни материални активи за внедряване на продуктова иновация“, разделена на три обособени позиции:**  **Обособена позиция № 1: Доставка на активи за внедряване на мултитехнологична мобилна модулна инсталация.**  **Обособена позиция № 2: Доставка на компоненти за система за пречистване на води.**  **Обособена позиция № 3: Доставка на оборудване за полеви анализи, контролно-измервателни прибори и компоненти за изграждане и управление на локално и главно табло.** | | |
| **ІІ.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):**  *42912300-5 Машини и устройства за филтрация или пречистване на вода.*  **(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички** *обособени позиции, когато е приложимо)* | | |
| **ІІ.1.4) Обособени позиции: да X не **  **Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени*(отбележете само едно):*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | само за една обособена позиция   | за една или повече обособени позиции  X | за всички обособени позиции   | | | |

### ІІ.2) Количество или обем на обекта на процедурата

|  |
| --- |
| **Общо количество или обем** *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*  **Обособена позиция № 1: Доставка на активи за внедряване на мултитехнологична мобилна модулна инсталация.**   1. Шахта с груба вертикална решетка с предварително заготвени вход/изход за бърз монтаж – 1 бр. 2. Помпена станция, пригодена за монтаж на фина решетка с предварително заготвени вход/изход за бърз монтаж – 1 бр. 3. Потопяема помпа за отпадъчна вода към помпена станция с решетка/сито – 1 бр. 4. Автоматизирана наклонена фина шнекова решетка за монтаж в помпена станция – 1 бр. 5. Автоматизирано барабанно сито – 1 бр. 6. Камера за задържане на твърди материали, масла и мазнини – 1 бр. 7. Хоризонтален кало-маслоуловител с потопени и полупотопени прегради – 1 бр. 8. Надземен свободностоящ първичен утаител с предварително заготвени вход/изход за бърз монтаж – 1 бр. 9. Флотатор, монтиран на рама, с контролен блок и дозаторни системи – 1 к-т 10. Комбинирано съоръжение за биологично пречистване с възможност за имплементиране на различни режими и технологии – 1 к-т 11. Касетъчен тип мембранен модул за ултрафилтрация – 1 к-т 12. Реакционен съд за химическо третиране на води – 3 бр. 13. Миксер за реакционен съд за химическо третиране на води – 3 бр. 14. Надземен свободностоящ ламелен утаител с предварително заготвени вход/изход за бърз монтаж – 1 бр. 15. Пневматични мембранни помпи - захранваща и за утайки – 2 бр. 16. Преносима ръчна камерна филтърпреса – 1 бр. 17. Система за вакуумна евапорация – 1 к-т 18. Резервоари за сурова и пречистена вода с предварително заготвенивход/изход за бърз монтаж – 2 бр. 19. Захранваща помпа за сурова вода – 1 бр. 20. Тръбни връзки, фитинги и арматура – 1 к-т   **Обособена позиция № 2: Доставка на компоненти за система за пречистване на води.**  1.Напорен мултимедиен филтър – 1 бр.  2.Напорен филтър с активен въглен - 1 бр.  3.Омекотителна инсталация – 1 бр.  4.Система за обратна осмоза – 1 к-т  5.Съоръжение за UV дезинфекция – 1 бр.  **Обособена позиция № 3: Доставка на оборудване за полеви анализи, контролно-измервателни прибори и компоненти за изграждане и управление на локално и главно табло.**   1. Лабораторно оборудване за полеви анализи – 1 к-т 2. Контролно-измервателни прибори - за дебит, ниво – 1 к-т 3. Контролно-измервателни прибори – процесни – 1 к-т 4. Комплект от 4 бр. Локални табла за управление към всяка степен на пречиствателните модули - 1 к-т 5. Главно табло за управление на всички степени на пречиствателните модули- 1 к-т .   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*    **Обща прогнозна стойност:** **494 158.72 (четиристотин деветдесет и четири хиляди сто петдесет и осем лева и седемдесет и две стотинки)**, разделени в обособени позиции, както следва:  **Обособена позиция №1:** 341 054,60 лв. (триста четиридесет и една хиляди петдесет и четири лева и шестдесет стотинки);  **Обособена позиция №2:** 21 669,45 лв. (двадесет и една хиляди шестстотин шестдесет и девет лева и четиридесет и пет стотинки);  **Обособена позиция №3:** 131 434,67 лв. (сто тридесет и една хиляди четиристотин тридесет и четири лева и шестдесет и седем стотинки). |

**ІІ.3) Срок на договора**

|  |
| --- |
| Срокът за изпълнение 8 (осем) месеца, считано от датата на неговото подписване, но не по-късно от 20.12.2025 г. |

**РАЗДЕЛ ІІІ: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**ІІІ.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

|  |
| --- |
| **ІІІ.1.1) Изискуеми гаранции** *(когато е приложимо)*  **Гаранция за добро изпълнение *(****не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**  *Неприложимо*  Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. |
| ІІІ.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат  Плащането се извършва съгласно раздел „III. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ“ от проекта на договор за всяка обособена позиция, както следва:   * **Авансово плащане** в размер до 60 % от стойността на настоящия договор, платимо в срок до 5 ( пет) дни от заявка от Възложителя за извършване на доставка. * **Окончателно плащане** в размер до 100 % от стойността на настоящия договор, платимо в срок до 14 (четиринадесет) дни от издаване на фактура и кумулативно изпълнение на следните условия:   + Представяне на ръководство за експлоатация на ДМА;   + Подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки без забележки;   + Подписване на Окончателен протокол за изпълнение на всички дейности;   + Гаранционна карта;   + Сертификат за произход или декларация за съответствие. |
| ІІІ.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)  \_\_Неприложимо |
| **ІІІ.1.4) Други особени условия** *(когато е приложимо)* **да  не **  **Ако да,** опишете ги:  **Неприложимо** |
|  |

**ІІІ.2) Условия за участие**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІІІ.2.1) Правен статус** | |
| Изискуеми документи: | |
| 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. | |
| **ІІІ.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:  **За всички обособени позиции:**  **Документи за доказване на общ оборот:**  Кандидатът следва да приложи Справка за общ оборот, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  **Изискване за общ оборот:**  Минимално ниво: Кандидатът трябва да е реализирал, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, минимален общ оборот, в двукратен размер на прогнозната стойност на обособената позиция, изчислен на база годишните обороти.  Под “общ оборот“ се разбира сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.  Изисканото се отнася за всяка от обособените позиции!  В случай че кандидат подава оферта за повече от една обособена позиция, то е достатъчно той да е реализирал минимален общ оборот, съответстващ на изискуемия оборот за обособената позиция с по-висок прогнозен бюджет. |
| **ІІІ.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)** | |
| Изискуеми документи и информация:  **НЕПРИЛОЖИМО** | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  **НЕПРИЛОЖИМО** |

**РАЗДЕЛ ІV ПРОЦЕДУРА**

**ІV.1) Критерий за оценка на офертите**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:**  *(моля, отбележете приложимото)* | | | |
| **най-ниска цена Х**  **ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл **  **оптимално съотношение качество – цена **  **** показатели, посочени в Методиката за оценка | | | |
| **Показатели**  **1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Тежест**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Показатели**  **4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Тежест**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | | | |

**ІV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **ІV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ**  **АДБФП №: BG16RFPR001-1.003-0627**  **"Внедряване на иновативно решение за избор на пречиствателна схема чрез мултитехнологична мобилна модулна инсталация – Hydrolia Mobile Modular Solution (Hydrolia MMS)" по процедура BG16RFPR001-1.003 - "Внедряване на иновации в предприятията" по**  **Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027** |
| **ІV.2.2) Срок за подаване на оферти**  Дата**:** 16/05/2025 *(дд/мм/гггг)*  **Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата**  **Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)** ( [*https://eumis2020.government.bg*](https://eumis2020.government.bg)) |
| **ІV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:** |
| *1* [*http://www.eufunds.bg*](http://www.eufunds.bg) *- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС*  *2*. <https://hydrolia.bg> - (*интернет адреса на бенефициента* *- когато е приложимо*) |
| **ІV.2.5) Срок на валидност на офертите**  6 месеца от крайния срок за получаване на оферти. |

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.)*:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.)*:**

1. Справка за общ оборот, за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.)*: НЕПРИЛОЖИМО**

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:

неприложимо

**РАЗДЕЛ VІІI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.